

# Huishoudelijk Regelement

## Artikel 1. Vergaderingen

Een vergadering wordt uitgeschreven;

1. Wanneer het bestuur dit nodig acht, doch tenminste eenmaal per jaar en wel uiterlijk in de periode oktober – november
2. Indien minstens twintig leden het verlangen en het daartoe schriftelijk hebben kenbaar gemaakt, onder vermelding der redenen en duidelijke omschrijving van de zaken, welke men behandeld wil zien. De schriftelijke kennisgeving moet worden verzonden aan het secretariaat.
3. De oproep tot het bijwonen van een ledenvergadering geschied uiterlijk twee weken van te voren, schriftelijk met korte vermelding der te behandelen onderwerpen en in te dienen voorstellen. Bij buitengewone omstandigheden kan van deze termijn afgezien worden.

## Artikel 2. Voorstellen

1. Voorstellen tot wijziging van de statuten of het huishoudelijk regelement der vereniging, als betreffende zaken van ingrijpende aard of wijde strekking, waarover de ledenvergadering behoort te beslissen, moeten, teneinde voor plaatsing op de agenda van de vergadering in aanmerking te komen, minstens 4 weken van te voren ter beschikking staan van het bestuur.
2. Ingediende voorstellen, die naar oordeel van het bestuur naar vorm en/of inhoud voor behandeling op de ledenvergadering niet in aanmerking komen, worden met vermelding van de redenen aan inzenders teruggezonden. De inzenders kunnen echter dit voorstel alsnog tijdens de rondvraag naar voren brengen, waarna de vergadering beslist of dit voorstel wel of niet in stemming gebracht zal gaan worden.
3. Het bestuur behoudt ten alle tijden het recht om voorstellen betreffende dringende zaken op de agenda van de ledenvergadering te plaatsen zonder dat op de hiervoren omschreven wijze is gehandeld, zulks met uitzondering echter van voorstellen als bedoeld in lid 1 van dit artikel.

## Artikel 3. Stemmen

Indien er bij een ledenvergadering moet worden gestemd, zal dit naar onderstaande regelen geschieden;

1. Het stemmen over personen geschiedt schriftelijk of mondeling door de bij de ledenvergadering aanwezige leden. Bij stemmen over personen dient een commissie bestaande uit 2 personen de stemmen te tellen. Door het bestuur wordt voor de aanvang van de stemming een commissie benoemd, die tot taak krijgt de werkzaamheden te verrichten welke nodig zijn voor het vaststellen van de uitslag van het stemmen. Het bestuur voorziet deze commissie van een instructie.
2. Bij stemming over personen is degene gekozen, die het grootst aantal der geldige uitgebrachte stemmen heeft gekregen, na telling van de commissie. Bij staking der stemmen wordt meteen een tweede stemming gehouden. Bij een tweede staking van stemmen beslist het lot. Het nemen van besluiten geschiedt bij volstreekte meerderheid van stemmen.
3. Bij het berekenen van de uitslag van een verkiezing voor personen worden de ongeldige stemmen, waaronder te rekenen blanco stembriefjes, niet meegeteld.
4. Bij stemmen over zaken worden voor vaststelling van het aantal geldige stemmen de onthoudingen buiten beschouwing gelaten.
5. Bij staking van stemming over een voorstel, wordt het geacht te zijn verworpen.
6. Kandidaatstellingen voor het bestuur moeten, voordat dit betreffende agendapunt wordt behandeld, bij de secretaris worden ingediend.

#### Artikel 4. Bestuur

1. De verkiezing van leden van het bestuur geschiedt op de ledenvergadering, welke mede tot dit doel bijeengeroepen wordt, telkenjare op een tijdstip uiterlijk liggende tussen januari – maart.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen uit de leden van de vereniging, door de ledenvergadering.
3. Onder de overige leden van het bestuur worden de resterende functies in het bestuur bij onderling goedvinden verdeeld.
4. Jaarlijks treden één of meer leden van het bestuur af volgens een door het bestuur op te stellen rooster, voor het eerst in het vierde jaar van het bestaan van de vereniging.
5. In een tussentijdse ontstane vacature kan tijdens de eerstvolgende ledenvergadering het bestuur voor deze vacature, met goedkeuring van de jaarvergadering, worden voorzien.
6. Het bestuur is aan de ledenvergadering verantwoording schuldig voor haar werkzaamheden.
7. Het algemeen bestuur vergadert tenminste eenmaal per maand.

#### Artikel 5. Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur is voor het gevoerde beleid verantwoording aan het algemeen bestuur verschuldigd.
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester en eventueel twee reserveleden.
3. Het dagelijks bestuur is belast met het uitvoeren van het beleid ten aanzien van interne aangelegenheden, voor zover dit niet is voorbehouden aan het algemeen bestuur.
4. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur en is belast met de dagelijkse gang van zaken en het behandelen van aangelegenheden die naar haar oordeel niet aan de beslissing van het gehele bestuur behoeven te worden onderworpen.
5. Het dagelijks bestuur is aanwezig zo vaak de werkzaamheden dit nodig maken.
6. De voorzitter is belast met de algemene leiding der vergaderingen.
7. De secretaris schrijft de door het bestuur vast te stellen vergaderingen uit. Hij is ondermeer belast met de zorg voor het samenstellen van de notulen, de correspondentie en het archief. Hij stelt in de maand voor de ledenvergadering het jaarverslag van de vereniging op, gedurende de periode 1 januari t/m 31 december van ieder jaar.
8. De penningmeester draagt zorg voor het beheer en de inning der geldmiddelen der vereniging. Hij is verantwoordelijk voor een deugdelijke en overzichtelijke administratie der ontvangsten, uitgaven en eventuele belegde gelden. Hij zorgt er voor dat in de maand voor de ledenvergadering het financieel verslag over het afgelopen jaar en de begroting voor het komende jaar in ontwerp worden samengesteld.

#### Artikel 6. Wijk- en Straatvertegenwoordigers

1. De wijk- en straatvertegenwoordigers worden beschermd door het algemeen bestuur. Zij treden op als contactpersonen tussen leden en bestuur.
2. Zij kunnen van hun functie ontheven worden door maatregel van het algemeen bestuur.

#### Artikel 7. Geldmiddelen

1. De contributie wordt vastgesteld door de leden van de vereniging.
2. Bij toetreding als lid gaat de contributie van dat lid in op de maand waarin de aanmelding geschiedde. Zij is dat verschuldigd tot en met de éénendertigste december van ieder jaar, daarna vangt de nieuwe jaarcontributie aan. Men wordt lid voor fl. 7,50 per jaar, zonder meer; men wordt lid voor fl. 15,00 intree geld met problemen, daarna fl. 7,50 per jaar.
3. De leden betalen de in artikel 7, lid 1 vastgestelde contributie bij vooruitbetaling voor 1 oktober.

4. Jaarlijks zal de kas der vereniging gecontroleerd worden door een kascommissie bestaande uit twee leden, aan te wijzen door de ledenvergadering.

Artikel 8. Einde lidmaatschap, ontzetting

1. Behoudens het in de statuten en de overige artikelen van dit regelement bepaalde regels, eindigt het lidmaatschap door schriftelijke opzegging. Het bericht van opzegging dient te worden gezonden aan de secretaris.
2. Wanneer een lid door wanbetaling of anderszins de vereniging benadeelt, zal deze door het bestuur geroyeerd worden.
3. Het bestuur doet op de ledenvergadering mededeling van ieder besluit als bedoeld in lid 2 van dit artikel.

Artikel 9. Verschillen

1. Indien verschil van mening ontstaat omtrent de toepassing van enig artikel van dit regelement, beslist de ledenvergadering.

Artikel 10. Slotbehandeling

1. Dit regelement kan steeds gewijzigd worden. Nadat een desbetreffende voorstel op de agenda van de ledenvergadering is geplaatst en door de ledenvergadering is aangenomen.

Den Helder, 6 januari 1986  
i.v.m. statutenwijziging.

HUURDERS- EN OPBOUWVERENIGING  
DE SCHOOTEN "SAMEN STERKER".

---